

# A Nők a Nőkért Együtt az Erőszak Ellen Egyesület

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

## Alapszabálya

A Fővárosi Törvényszék által 5682. sz. alatt nyilvántartásba vett Nők a Nőkért Együtt az Erőszak Ellen Egyesület (székhelye: 1074 Budapest, Dohány utca 71. I/5. (továbbiakban: Egyesület) 1994-ben került megalapításra, melynek többször módosított Alapszabálya alulírott helyen és időben tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseire az alábbiak szerint kerül módosításra:

1. **Az Egyesület neve:** Nők a Nőkért Együtt az Erőszak Ellen Egyesület.
2. **Az Egyesület rövidítette neve:** NANE
3. **Az Egyesület angol neve:** NANE Women's Rights Association
4. **Az Egyesület székhelye:**
5. **Az Egyesület időtartama.** Az Egyesület határozatlan időre jön létre.
6. **Az Egyesület működési területe:** Magyarország, valamint különböző együttműködési formák alapján más országok is.
7. **Az Egyesület célja és feladatai:**
  - Telefonos segélyvonal működtetése bántalmazott és erőszakot elszenvedett nők és gyermekek számára.
  - Lelki, orvosi és jogi (pl. családjogi) tanácsadás.
  - Védelem minden erőszak ellen, beleértve a nők és gyermekek ellen elkövetett lelki, testi és szexuális erőszakot (családon belüli erőszakot is). Az ehhez szükséges intézmények létrehozása (átmeneti szállás erőszak esetén, stb.).
  - Az erőszak gyökereinek és gyakoriságának a közvélemény előtti feltárása és megismertetése
  - Olyan csoportok kezdeményezése, amelyek segítségével a nők megerősítik önbizalmukat és öntudatukat.
  - Megfelelő szociális ellátásra önköltséges szektor kiépítése, hiányzó intézmények létrehozásának kezdeményezése.

- Kapcsolatfelvétel politikusokkal, parlamenti képviselőkkel, a helyhatóságok képviselőivel – általában döntéshozókkal az információ, érdekképviselet, védelem és befolyásolás érdekében. Kapcsolatfelvétel és folyamatos együttműködés minden hasonló célért alakult csoporttal.
- Az Egyesület céljai közé tartozik, hogy a nyilvánossághoz fordul. Ehhez tömegkommunikációs eszközökkel él. Párbeszéd, nyílt viták, szemináriumok és konferenciák szervezése, mely hozzájárulhat a demokráciához.

Az Egyesület típusa **közhasznú**.

Az Egyesület közhasznú szolgáltatásait a tagok körén kívül mások is igénybe vehetik

Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat (sem országgyűlési képviselői, sem megyei, sem fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít), szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.

#### **8. Az Egyesület cél szerinti, közhasznú tevékenységei:**

Az egyesület az alábbi jogszabályhelyek által előírt, alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi közhasznú tevékenységét:

- a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység – népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer - 1997 évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2), 141. § (2) c) és (3) g), 144.§
- b) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása – A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének

- elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése - 2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről preambulum, 1. § – 6. §
- c) A szociális ellátások biztosítása és szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások a 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 4. és (5) 11.
  - d) gyermek-és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet – A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1) j) és (2) a), b), 11. § (1)
  - e) emberi és állampolgári jogok védelme- Jogvédelmi feladatok: gyermekek jogai, a jövő nemzedék érdekei, nemzetiségek jogai, leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok tagjai - 2011.évi CXI. tv. az alapvető jogok biztosáról 2. § a) b) c) d)
  - f) rehabilitációs foglalkozás: Pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek életvezetési képességének kialakítása, illetve helyreállítása - 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 72. § (1)-(2)
  - g) bűnmegelőzés és áldozatvédelem A közbiztonság javítására irányuló tevékenységek - 1994. évi XXXIV. tv. a Rendőrségről 2. § (2) c)
  - h) szakmai és önszolgáltató kiadványok megjelentetése és terjesztése áldozatoknak – 2005. évi CXXXV. törvény a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről 41.§ (2)

Az Egyesület vállalja, hogy jelen alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Magyar Hírlap országos napilap útján nyilvánosságra hozza.

Az Egyesület nem végez olyan tevékenységet, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az Alaptörvény rendelkezéseibe ütközik.

## **9. Az Egyesület jogi státusza:**

Az egyesület jogi személy, amely bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre és működésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény, és más jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Feladatainak megvalósítása során önálló irányítással és gazdálkodással bír, az e célból kapott vagyonnal önállóan rendelkezik. Az Egyesület törvényességi felügyeleti szerve: Fővárosi Főügyészség.

## **10. Az Egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása:**

### **10.1. Az Egyesület forrásai:**

- az államháztartás alrendszerétől vagy más jogi személyektől (állami, társadalmi, gazdasági szervek belföldről és külföldről egyaránt) a közhasznú célokra vagy a működési költségek fedezésére kapott támogatás;
- magánszemélyektől kapott anyagi és vagyoni támogatás;
- rendezvények és tanfolyamok bevételei;
- tagsági díjak;
- az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételei.

10.2. A tagsági díjak mértékét évente a közgyűlés határozza meg. A tagsági díj mértéke 2005 évtől 1000 Ft/év. A tagsági díj megfizetése alól az Egyesület elnöksége külön kérelemre felmentést adhat.

10.3. Az Egyesület vagyonával a pénzügyi szabályok szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az egyesület gazdálkodására az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a közhasznú szervezetek gazdálkodására vonatkozó egyéb jogszabályok szerinti gazdasági és pénzügyi rendelkezések alkalmazandók.

Az egyesület közhasznú jogállására tekintettel kettős könyvvitelt vezet.

Az egyesület a 2011. évi CLXXV. törvény 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában osztja meg évente.

## **11. A Beszámolásról**

11.1. Az egyesület köteles az elfogadott beszámolóját az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

11.2. Az egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

*11.3.* A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- az egyesület által végzett tevékenységek felsorolását.
- a közhasznú tevékenységek célcsoportját és eredményeit.
- a megfelelő erőforrások és megfelelő társadalmi támogatottság kimutathatóságát.
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást.
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását.
- az egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, valamint juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

*11.4.* A beszámoló és a közhasznúsági melléklet az egyesület honlapján is közzétételre kerül, és azok folyamatos megtekinthetőségét a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

## **12. Az Egyesület tagsága**

12.1. Az Egyesület tagjai az Egyesület rendes tagjai és pártoló tagjai. Tag alatt a továbbiakban a rendes tagot kell érteni. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

12.2. Az Egyesület rendes tagja lehet minden olyan magyar és külföldi állampolgár, aki belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában és az Alapszabályt elfogadja, továbbá az Egyesület Elnöksége a tagok sorába felveszi.

Aktív tagnak az a tag minősül, aki dokumentált módon átlag havi 4 óra munkát végez az Egyesület tevékenységében.

Egyesületi tagnak az az önkéntes minősül, aki elvégezte az önkéntesképzés elméleti és gyakorlati szakaszait, és a tagság egyhangúlag elfogadja.

A rendes egyesületi tag jogai:

- részt vehet az Egyesület közgyűlésén, részt vehet az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában
- tisztségre választható,
- javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármilyen kérdésben,
- részt vehet a munkacsoportok munkájában, használhatja a felszereléseket, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét,
- az Egyesületet érintő dokumentumokba, írott információkba betekinhet.

A rendes egyesületi tagok kötelességei:

- A NANE Egyesület nevében az ügyfelekkel és önkéntesekkel folytatott közvetlen munka feltétele a többség által elfogadott csoportvezető által tartott eddig szupervízióknak nevezett foglalkozáson való rendszeres részvétel

- az Alapszabály betartása, a közgyűlés határozatainak végrehajtása
- az egyesületi vagyon megóvása
- a közgyűlés által meghatározott tagdíj befizetése
- az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

Tisztségviselő csak rendes egyesületi tag lehet.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.3. Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező közösség vagy csoport, illetve minden olyan magánszemély, amely/aki az Egyesület céljait és Alapszabályát elfogadja és a célok megvalósulását támogatja,

továbbá az Egyesület Elnöksége pártoló tagként felveszi. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A pártoló tag, annak képviselője vagy a képviselője által megjelölt személy jogosult az Egyesület közgyűlésein tanácskozási joggal részt venni. Szavazati joggal nem rendelkezik és vezető tisztségviselővé nem választható, de javaslatokat tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben.

12.4. A tagsági viszony a tagfelvételi kérelemnek helyt adó elnökségi határozat alapján keletkezik. A tagfelvételi kérelmekről az Elnökség a kérelem beérkezését követő legkorábbi elnökségi ülésen határoz. Pártoló tagságra vonatkozó kérelem esetén a kérelemhez mellékelni kell a pártoló tagsággal vállalt támogatás formájáról és mértékéről szóló nyilatkozatot is. Az Elnökség visszautasíthatja a tagfelvételi kérelmet, ha a körülményekből arra a következtetésre jut, hogy a kérelmező tagsága az Egyesület céljait és érdekeit sérti, illetve veszélyezteti. A tagsági jogviszony megszűnik a tag kilépésével, a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, a tag kizárásával, a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

12.5. Egyesületi tagnak az az önkéntes minősül, aki elvégezte az önkéntesképzés elméleti és gyakorlati szakaszait, és a tagság egyhangúlag elfogadja.

12.6. Ha a tagság kétharmada írásban indítványozza, a jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, illetve az Egyesület céljával összeegyezhetetlen magatartást tanúsító tag kizárását, ezt beterjeszti az elnökség felé, majd az elnökség összehív egy elnökségi ülést és ott az elnökség eldönti, hogy kizárja-e a tagot. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

### **13. Az Egyesület szervezete és tisztségviselői**

1. Közgyűlés
2. Közgyűlés által választott Elnökség, az Elnök
3. Közgyűlés által választott Ellenőrző Bizottság

4. Munkacsoportok
5. Titkárság
6. Alkalmazottak
7. Közgyűlés által felkért Szakértői Testület.

## **14. Közgyűlés**

14.1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer, illetve az Ellenőrző Bizottság írásbeli indítványára kell összehívni az Egyesület székhelyére. Kötelező a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az Egyesület céljainak elérése veszélybe került. Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlésre szóló írásbeli meghívót a napirend feltüntetésével és a közgyűlés megtartásának helyével az Elnökség küldi ki ajánlott levél vagy visszaigazolható e-mail formájában, illetve személyes kézbesítés útján a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A közgyűlés, valamint az Elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A közgyűlést levezető elnök személyére az elnökségi tagok javaslatot tesznek. A szavazatszámlláló személyére a megválasztott levezető elnök tesz javaslatot, vagy önkéntesen jelentkezhetnek a közgyűlés résztvevői. Mindkét esetben a közgyűlés szavazati joggal rendelkező résztvevői egyszerű többséggel határoznak a levezető elnök



és a szavazatszámoló személyéről. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámológok jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

14.2. A közgyűlés határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén új időpontot kell kitűzni, úgy, hogy a két közgyűlés időpontja között maximum 30 nap telhet el. A határozatképtelenség miatt másodszor összehívott közgyűlés az eredeti napirendben felvett kérdésekben a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés – amennyiben jogszabály, jelen Alapszabály vagy a közgyűlés másként nem rendelkezik – határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza: az Ellenőrző Bizottság elnökének, az Elnökségnek és az Elnöknek a megválasztása titkos szavazással történik. Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik. A szavazati jog át nem ruházható.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy kinek közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés tagjára alkalmazni kell az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38. §, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben szabályozott összeférhetlenségi rendelkezéseket is.

14.3. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, valamint más egyesületekkel való egyesülésének kimondása.
- az Alapszabály elfogadása és módosítása,
- elnökség, Ellenőrző Bizottság és Szakértői Testület megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- az Elnökség beszámoltatása az Egyesület éves tevékenységéről,
- munkaterv akcióprogrammal való elfogadása,
- az éves költségvetés bevételi főösszegének és a kiadások költségenkénti előirányzatának megállapítása, az éves gazdálkodásról szóló beszámoló jóváhagyása,
- tagsági díj megállapítása,
- az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg az Egyesület közhasznúsági mellékletének elfogadása
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- a végelszámoló kijelölése.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvvel kapcsolatos részletes szabályokat az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## **15. Az Egyesület Elnöksége (Elnökség), az Elnök**

15.1. Az Egyesület Elnöksége az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve, amely a közgyűlések közötti időszakban irányítja az Egyesület munkáját. Tagjai az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg és hívhatja vissza. Az Egyesület Elnöksége három tagból áll. Az Elnökség tagjaira és az Elnökre, illetve a határozathozatallal kapcsolatban az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38. és 39. §-ban, a 2012. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés (i) pontjában, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben szabályozott összeférhetetlenségi rendelkezések alkalmazandók. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az Egyesület Elnöksége szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik. Az Elnökséget a napirend közlésével az Elnök hívja össze, illetve az Ellenőrző Bizottság írásbeli indítványára kell összehívni.

Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tagja jelen van. Az Elnökség a hatáskörébe tartozó ügyekben szótöbbséggel határoz. Az Elnökség ülésein a Titkárság tagjai is részt vehetnek, szavazati joggal azonban nem rendelkeznek.

#### 15.2. Az Elnökség feladata és hatásköre

- az Egyesület tevékenységének irányítása az Alapszabálynak megfelelően,
- a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- az Egyesület fejlesztési tervének, költségvetésének kidolgozása, az éves program, a munka- és ülésterv, valamint az eseménynaptár jóváhagyása,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az Egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek lehetőségek szerinti megteremtése,
- az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának kidolgozása és elfogadása,
- egyéb szabályzatokban nem rögzített elnökségi határozatok hozatala az ügymenetet, valamint a gazdálkodást illetően,
- tagfelvételi kérelmek jóváhagyása,
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele

- a Titkárság tagjai és az alkalmazottak javadalmazásának meghatározása.

### 15.3. Az Elnökség tagjai

- részt vesznek a testület munkájában a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott és általuk elvállalt funkciókban,
- részt vesznek az Egyesület feladatainak meghatározásában, végrehajtásában, ellenőrzésében, a közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásában, illetőleg a végrehajtás ellenőrzésében,
- felelősek a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott határozatokért, kivéve, ha ellenvéleményüket kifejezetten fenntartották és maradandóan kinyilvánították,
- kötelesek részt venni az üléseken.

Az Elnökség tagjai, az Elnök kivételével a közgyűlés eltérő határozata hiányában javadalmazásra, tiszteletdíjra, illetve költségtérítésre nem jogosultak. Az Elnök javadalmazásáról, tiszteletdíjáról, illetve költségtérítéséről az Elnökség határoz.

Az Elnökség tagjai közül a közgyűlés titkos szavazással 6 hónapos időtartamra választja meg az Egyesület Elnökét. Az Elnök ellátja az Egyesület képviseletét, s mint az Egyesület képviselője képviseli az Egyesületet hatóságok és harmadik személyek előtt.

### 15.4. Az Elnökség feladatai és hatásköre

- összehívja és vezeti az Elnökség üléseit
- képviseli az Egyesületet,
- szervezi és irányítja a közgyűléseket, az elnökségi üléseket és a munkacsoportüléseket,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg az Elnökség a hatáskörébe utal.

15.5. A Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1. pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli

szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

## **16. Titkárság**

A Titkárság az Egyesület operatív ügyvitelét végző döntés-előkészítő, végrehajtó, adminisztratív szervezete, amely ellátja az Egyesület folyamatos működéséhez szükséges teendőket.

A Titkárság tagjait az Egyesület tagjai közül az Elnökség választja. Félreértések elkerülése végett jelen alapszabály rögzíti, hogy az Egyesület tagjai közé az Elnökség tagjai is beleértendők, így titkárnak elnökségi tag is választható. A Titkárság két főből áll.

A Titkárság tagjai részt vesznek az Elnökség ülésein, ahol azonban szavazati joggal nem rendelkeznek.

## **17. Az Ellenőrző Bizottság**

17.1. Az Egyesület felügyelő szerve az Ellenőrző Bizottság, amely ellenőrzi az Egyesület gazdálkodását és működését, valamint a választások tisztaságát. Az Ellenőrző Bizottság három tagból áll. Az Ellenőrző Bizottság az ügyrendjét maga határozza meg. Az Ellenőrző Bizottság akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van az ülésen. Minden tag egyenlő mértékű, egy szavazattal rendelkezik. Az Ellenőrző Bizottság ülésein a tagok csak személyesen vehetnek részt, és csak személyesen szavazhatnak, delegáltak útján nem. További személyek (szakértők stb.) csak az Ellenőrző Bizottság előzetes hozzájárulásával hozott határozata alapján vehetnek részt az üléseken. A Bizottság az üléseit legalább évente tartja az Egyesület székhelyén.

Az ülések összehívása a Titkár feladata, legkésőbb az ülést megelőző 15 nappal, a tervezett napirendi pontok megjelölésével. Az Ellenőrző Bizottság munkájához szükséges anyagokat az Ellenőrző Bizottság tagjaihoz a Titkár juttatja el. Az Ellenőrző Bizottság üléseit a Titkár vezeti. Az Ellenőrző Bizottság üléséről a tagok jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet aláírásukkal hitelesítenek.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a

felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója, aki

- a) A vezető szerv elnöke, vagy tagja
- b) Az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) Az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve
- d) Az a) - c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

17.2. Az Ellenőrző Bizottság az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése keretében az Elnökség Elnökétől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja. Az Ellenőrző Bizottság tagja az Egyesület Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) Az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
- b) Az Elnökség tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervezet az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha az intézkedésre jogosult vezető szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## 18. Munkacsoportok

Az Egyesületben munkacsoportok működhetnek. A munkacsoport munkáját a munkacsoport-vezető irányítja, aki munkájáról az Elnökségnek számol be. A munkacsoportok vezetőit a munkacsoportok választják.

### **19. Alkalmazottak**

Az Egyesület céljainak elérése érdekében függetlenített fő, másod- és mellékállású, valamint részfoglalkozású dolgozókat alkalmazhat, akiknek munkáját az Egyesület elnöke irányítja

### **20. Szakértői Testület**

Az Egyesület törvényes céljainak megfelelő működését a társadalom által elismert személyekből álló Szakértői Testület ellenőrzi és segíti. A Szakértői Testület tagjainak felkérésére a közgyűlés jogosult. A testület tagjai felkérésük elfogadását a közgyűlés által elfogadott nyilatkozatukkal támasztják alá. Az Egyesület érdekében végzett szakértői munkájukért tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.

### **21. Az Egyesület képvisellete**

Az Egyesület képviselétére jogosult:

- az Egyesület elnöke önállóan,
- két elnökségi tag együttesen.

Az Egyesület képviselői képviselik az Egyesületet harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt, továbbá a képviselleti joguknak megfelelően jogosultak az Egyesületet aláírásukkal jegyezni. A pénztáratnál a bankszámla felett való rendelkezéshez két elnökségi tag együttes aláírása szükséges.

### **22. Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata**

22.1. Az Egyesület működését, az Elnökség, a tisztségviselők, az Ellenőrző Bizottság és a munkacsoportok szervezetét, feladatát és működését érintő, az Alapszabályban részletesen nem szabályozott alapvető kérdéseket Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem állhat ellentétben az Egyesület Alapszabályával.

22.2. Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkeznie kell:

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a közgyűlés és az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható,



- a közgyűlés és az Elnökség döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
- az Egyesület működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.

### **23. Megszűnés**

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik továbbá akkor is, ha

- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

### **Vegyes és záró rendelkezések**

Az Egyesület javára történő befizetések, és abból történő kifizetések, a mindenkor hatályos adóügyi jogszabályok figyelembevételével lehetségesek.

Az szja meghatározott részének közcélú felhasználása tekintetében az Egyesület jogosult a rendelkező nyilatkozatot tevő magánszemélyek által befizetett személyi jövedelemadó egy százalékára, tekintettel arra, hogy az 1996. évi CXXVI. Törvény 4 § (1) b) pontja feltételeinek megfelel.

A jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen Alapszabály módosítást a 2014. május 7-i és 2014. december 10-i Közgyűlés elfogadta és rendelkezései e naptól lépnek hatályba.

Budapest, 2014. december 10.

Alulírott Szigeti Vera mint az Egyesület elnöke, igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

**NANE** NŐK A NŐKÉRT EGYÜTT  
AZ ERŐSZAK ELLEN EGYESÜLET

Bírósági nyilv. szám: 01-02-0005682  
Adószám: 18060339-1-42  
Bsz.: 16200010-10045143

-----  
Az Egyesület képviselőjében

Szigeti Vera

2016. MÁRC. 25.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú1	Tanú2
Név:	Név:
Cím:	Cím:
Aláírás	Aláírás